

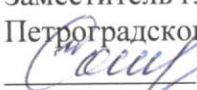
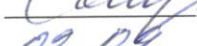


УТВЕРЖДАЮ
Директор Дворца
детского творчества
Петроградского района

Т.М. Замалеева
 2010 г.



СОГЛАСОВАНО
Заместитель главы администрации
Петроградского района

Н.С. Соломахина
 2010 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении

«Районный опорный центр по направлению дополнительного образования
«гражданско-патриотическое воспитание» Дворца детского творчества
Петроградского района

Санкт-Петербург
2010г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. «Районный опорный центр по направлению дополнительного образования «гражданско-патриотическое воспитание» Дворца детского творчества Петроградского района (далее РОЦ ГПВ) создается на основании постановления Правительства Санкт-Петербурга от 28.12.2009г. №1564 «О внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2007г. №255».

1.2. «Районный опорный центр по направлению дополнительного образования «гражданско-патриотическое воспитание» Дворца детского творчества Петроградского района является структурным подразделением Государственного образовательного учреждения дополнительного образования детей Дворец детского творчества Петроградского района Санкт-Петербурга (ДДТ Петроградского района).

Место нахождения : 197101, Санкт-Петербург Каменноостровский пр., д.36/73.

РОЦ ГПВ не является юридическим лицом.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Структурное подразделение «Районный опорный центр по направлению дополнительного образования «гражданско-патриотическое воспитание» Дворца

детского творчества Петроградского района» создается с целью:

- реализации государственной политики по патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации;
- создания условий для формирования у учащихся устойчивой мотивации к деятельности, направленной на служение Отечеству, Санкт-Петербургу и Петроградскому району.

2.2. К основным функциям РОЦ ГПВ относятся:

- координация и организация работы воспитательных служб ГОУ Петроградского района по гражданско- патриотическому воспитанию подрастающего поколения;
- организация, координация и методическое сопровождение проведения районных конкурсов и соревнований гражданско-патриотической тематики;
- организация, координация и методическое сопровождение районных массовых мероприятий, проводимых в рамках городской и районной программ по гражданско-патриотическому воспитанию ;
- участие в проведении смотров среди ГОУ на лучшую организацию работы по гражданско-патриотическому воспитанию;
- организация совместно с районным научно-методическим центром различных форм повышения квалификации педагогических работников, курирующих работу по гражданско-патриотическому воспитанию учащихся в ГОУ района.

2.3. Деятельность РОЦ ГПВ организуется в интересах личности, общества, государства.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Основными направлениями деятельности РОЦ ГПВ являются:

- 3.1 Реализация методической работы (аналитической, прогностической, издательской), изучение, обобщение и распространение лучшего опыта работы воспитательных служб ГОУ Петроградского района по гражданско-патриотическому воспитанию учащихся.
- 3.2 Реализация организационно-массовой работы по организации и проведению конкурсов, соревнований, акций, смотров гражданско-патриотической тематики.
- 3.3 Оказание организационной и информационно-методической помощи педагогическим работникам ГОУ, курирующим работу по гражданско-патриотическому воспитанию учащихся.
- 3.4 Работа с ГОУ района по повышению квалификации педагогических работников (проведение семинаров, совещаний, круглых столов) по вопросам гражданско-патриотического воспитания подрастающего поколения.
- 3.5 Методическое сопровождение и организация подготовки педагогов и учащихся ГОУ района для участия в районных, городских и Всероссийских конкурсах; смотрах, соревнованиях.
- 3.6 Деятельность по организации взаимодействия с государственными и общественными организациями, занимающихся вопросами гражданско-патриотического воспитания.
- 3.7 Для достижения своих целей РОЦ ГПВ:
 - разрабатывает нормативные документы по направлению деятельности РОЦ ГПВ;
 - использует кабинеты, учебные аудитории, складские и подсобные помещения, оборудование, хозяйственный инвентарь, а также иное имущество учреждения. Оборудование, инвентарь и другое имущество, находящееся на балансе учреждения, закрепляется за материально-ответственными лицами – работниками РОЦ ГПВ . Помещение и имущество, закреплённое за РОЦ ГПВ, могут быть изъяты или переданы другим структурным подразделениям учреждения только на основании приказа директора учреждения;
 - разрабатывает нормативные документы по направлениям деятельности РОЦ ГПВ;
 - создаёт и реализует программы деятельности и развития;
 - по профилю своей деятельности оказывает содействие детским, юношеским и молодёжным общественным объединениям;
 - использует в пределах утверждённых смет бюджетные и привлечённые средства учреждения;
 - по профилю своей деятельности оказывает содействие детским, юношеским и молодежным общественным объединениям гражданско-патриотической направленности.

4. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ

- 4.1. Структура и штатные единицы РОЦ ГПВ рассчитываются в соответствии с пунктом 13.2. Приложения №14 к Методике определения штатной численности работников государственных образовательных учреждений, непосредственно подчинённых Комитету по образованию, и государственных образовательных учреждений, подведомственных администрациям районов Санкт-Петербурга, утверждённой Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.12.2009г. №1564 «О внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2007г. №255».
- 4.2. Непосредственное управление деятельностью РОЦ ГПВ осуществляет методист, назначенный и освобождаемый от должности приказом директора учреждения.
- 4.3. Деятельность руководителя РОЦ ГПВ регламентируется контрактом, должностными и функциональными обязанностями, утверждаемыми директором учреждения.
- 4.4. Методист РОЦ ГПВ :
- планирует и организует деятельность РОЦ ГПВ , отвечает за качество и эффективность его работы;
 - несёт ответственность за своевременное предоставление планов и отчётов о деятельности РОЦ ГПВ в вышестоящие инстанции, а также за соблюдение норм труда и техники безопасности;
 - согласовывает все внутренние нормативные документы и материалы, разработанные в РОЦ РДО.
- 4.5. Методист РОЦ ГПВ выполняет свои обязанности в соответствии с законом РФ «Об образовании», Трудовым кодексом РФ, Уставом учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением, должностными и функциональными обязанностями, утверждёнными директором учреждения.
- 4.6. Прекращение деятельности РОЦ ГПВ производится на основании решения учреждения по согласованию с Учредителем.